

PROFIL DE POSTE

Référence de l'annonce : DSI-CDI-2023-04

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap

POSTE

Poste	Adjoint au Directeur des Systèmes d'Information (f/h)
Type de contrat	Contrat à durée indéterminée de droit public à temps plein Détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
Motif	Remplacement
Rémunération	Selon l'expérience et le niveau de formation ou selon statut particulier si fonctionnaire.
Prise de fonction	Dès que possible
Renseignements	Sur le poste : Paul-Henri LAMPE, Directeur des systèmes d'information – tél 01 41 79 69 57 Sur le recrutement : Marie-Christine MOREL, Chargée du recrutement et de la mobilité à la DRH – tél : 01 41 79 68 28

LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

Adresse	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). L'agence dispose d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé. Localisation du poste : Site de Saint-Maurice (siège) : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
----------------	---

PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'Agence est organisée autour de quatre conseils (Conseil d'Administration, Conseil scientifique, Comité d'Ethique et de Déontologie et Comité d'orientation et de dialogue), de directions scientifiques et transversales, et de directions assurant le support et le soutien à l'activité. L'Agence dispose d'implantations régionales (Cellules régionales) auprès des agences régionales de la santé.

Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de 6 enjeux : Anticipation, préparation et réponse aux menaces de santé publique, dont les épidémies ; Numérique en santé publique ; Santé environnementale, changement climatique et environnement de travail ; Fardeau des maladies et de leurs déterminants, efficacité des interventions et retour sur investissement de la prévention ; Stratégie de prévention, marketing social et approche par populations ; Inégalités sociales, vulnérabilités territoriales.

AFFECTATION

Direction des systèmes d'information (DSI)

La Direction des systèmes d'information est une structure transversale.

Elle gère les échanges de données avec les partenaires de Santé publique France et représente l'Agence dans les différents comités et structures ayant trait aux systèmes d'information.

En interne, elle assure la cohérence du développement des systèmes d'information, des banques de données, ainsi que le bon fonctionnement de l'infrastructure informatique et téléphonique.

Le Schéma directeur du numérique (SDN) de Santé publique France fixe, à partir d'orientations stratégiques, l'architecture cible du système d'information et un plan d'action pour quatre ans.

Au quotidien et dans le cadre des systèmes d'information, l'objectif premier de la DSI est de fournir à l'agence les moyens d'accomplir ses missions dans des conditions optimales.

DESCRIPTION DU POSTE

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.

Missions

Sous la responsabilité du Directeur de la DSI, l'adjoint au DSI est responsable du pilotage des projets stratégiques en lien avec les partenaires externes de l'agence : partenaires institutionnels (ministère, agences nationales, hôpitaux, organismes de recherche, académiques, ...) ou privés (startups, PME, grandes entreprises, industriels, ...) du domaine de la santé afin de porter les projets nationaux auprès de ces acteurs et dans l'objectif de favoriser l'innovation.

Il est force de proposition sur les grandes évolutions du SI dans le cadre de la stratégie déterminée par le DSI selon la programmation de l'agence. Il travaille en lien avec la direction générale, l'ensemble des directions impliquées par les projets du schéma directeur numérique (SDN).

L'adjoint au DSI remplace ou accompagne le directeur dans les différentes instances de pilotage des SI de l'agence.

Activités

ENCADREMENT, ANIMATION, GESTION :

- Coordonne l'activité de la DSI en lien avec le directeur et les responsables d'unité
- Seconde le directeur dans les activités de management de la DSI (évaluations, recrutements, congés, encadrement ...)
- Seconde le directeur dans l'organisation et la supervision des activités de la direction
- Seconde le directeur sur le pilotage de la gestion financière (récurrente et projet)
- Est responsable de l'unité gouvernance (Qualité, PMO, Administratifs et Commandes)

STRATEGIE SI :

- Contribue à la définition de la stratégie SI, aux évolutions des architectures applicatives et techniques, aux choix des logiciels, ainsi qu'à l'organisation de la DSI
- Pilote les projets stratégiques en lien avec les partenaires internes et externes
- Contribue à la mise en place et au suivi des indicateurs de pilotage de la DSI en lien avec la PMO
- Participe à la définition et à la mise en œuvre du SDN avec le responsable de l'unité Projets et le responsable de Production
- Est promoteur de l'innovation au sein de la DSI et effectue de la veille active sur les sujets métiers en lien avec la stratégie de l'agence

RELATIONS PARTENAIRES :

- Pilote la coordination avec les partenaires (internes DSI, la DATA, directions métiers et externes)
- Veille au bon niveau de mobilisation des parties prenantes internes et externes
- Est en capacité de suivre les marchés et fournisseurs principaux de la DSI
- Contribue aux procédures d'appels d'offre sur son domaine

COMMUNICATION :

- Communique auprès de la direction générale, des directions métier et des partenaires de la DSI
- Est en mesure de représenter la DSI au sein d'instances internes et externes
- Communique au sein de la DSI (réunions de direction, comités de pilotage, ...)

Ce poste est soumis à astreintes.

PROFIL RECHERCHE

Niveau	Bac + 5 (Formation universitaire ou d'école d'ingénieur spécialisée en informatique) avec 5 à 10 ans d'expérience similaire
Expérience	Pilotage de projets stratégiques en lien avec des partenaires de l'écosystème de santé (ARS, Ministère, établissements de santé, professionnels de santé etc.) Pilotage d'un portefeuille de projets en SI de santé Coordination d'équipes multi-partenariales Expérience du management d'équipes SI
Aptitudes et Compétences	<p><u>Au plan technique :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Direction et coordination de plusieurs projets stratégiques ou opérationnels simultanément- Système d'information et alignement stratégique métier : capacité à anticiper les besoins à long terme du métier.- Capacité stratégique à élaborer des programmes de travail interdépendants d'envergure conformément aux objectifs stratégiques globaux de l'Agence- Planification, organisation, évaluation des ressources nécessaires aux projets- Capacité à établir / entretenir des relations importantes ou nombreuses avec les utilisateurs / les partenaires / les fournisseurs, et à faire part des besoins en tenant compte de leur environnement et leurs méthodes de gestion- Identification des besoins : assure un avis d'expert en assistance aux décisions stratégiques des partenaires/utilisateurs internes, aide les partenaires/utilisateurs internes à imaginer de nouvelles solutions TIC, favorise les partenariats et crée des propositions à valeur ajoutée- Capacité à conduire la planification, la gestion et la mise en œuvre d'un changement métier significatif basé sur des outils informatiques- Capacité à sélectionner des solutions informatiques adéquates en tenant compte des avantages et des risques et de l'ensemble des impacts- Esprit d'analyse et de synthèse : élaborer une vision stratégique et globale assurant une prise de décision éclairée- Sens relationnel : régler les conflits et les situations d'arbitrage de façon objective et factuelle sans rupture de relations interpersonnelles.- Connaissance des marchés publics- Connaissance du paysage institutionnel de la santé- Connaissance des enjeux et des problématiques de santé <p><u>Au plan managérial :</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Capacité de travail en binôme- Capacité à proposer une organisation de travail répondant aux objectifs fixés- Structurer et formaliser des activités, des processus de travail- Savoir assurer un retour aux agents sur les activités et les travaux réalisés- Être force de proposition en matière de stratégie- Savoir promouvoir et faciliter le travail collaboratif et la transversalité- Capacité à animer des réunions d'équipe- Capacité à conduire des entretiens de nature RH- Savoir valoriser les compétences et les travaux réalisés par les agents- Pouvoir identifier les sources de motivation pour les agents- Pouvoir conseiller de façon avisée ses collaborateurs- Disponibilité : être attentif aux situations et aux personnes et répondre à leurs sollicitations dans les meilleurs délais

POUR POSTULER

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel : recrut@santepubliquefrance.fr